



## Informace o subjektu

Vyhláška č. 515/2020 Sb. , o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy ve znění vyhlášky č. 275/2021 Sb., s účinností dnem 1. srpna 2021 ukládá zveřejnění následujících informací:

**1. Název:** Základní škola Zbýšov, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov

**2. Způsob založení a důvod:**

Příspěvková organizace Města Zbýšova.

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

**3. Organizační struktura:** viz příloha č. 1

**4. Kontaktní spojení:**

Kontaktní poštovní adresa: ZŠ Zbýšov, okres Brno-venkov, p.o. J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov

Adresa úřadovny pro osobní návštěvu: ZŠ Zbýšov, J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov

Úřední hodiny: 7.00 – 14.30

Telefonní čísla: +420 546 431 224, +420 546 431 346

Adresa internetových stránek: [www.zs-zbysov.cz](http://www.zs-zbysov.cz)

Adresa podatelny: ZŠ Zbýšov, J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov

Elektronická adresa podatelny: [zs-zbysov@tiscali.cz](mailto:zs-zbysov@tiscali.cz)

Datová schránka: **uvbmujn**

Případné platby lze poukázat: 18 18 22 846/0300 - škola

24 94 23 949/0300 – školní jídelna

31 07 08 944/0300 – školní družina

IČO: 710 07 628

Plátce daně z přidané hodnoty: **ne**

## **5. Dokumenty**

Seznam hlavních dokumentů:

- a. Školní řád
- b. Vnitřní řád školní družiny
- c. Provozní řád
- d. Spisový řád
- e. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání podle RVP pro ZŠ
- f. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
- g. Rozpočet
- h. Zřizovací listina

Seznam vnitřních směrnic – Příloha č. 2.

**6. Rozpočet:** Návrh rozpočtu 2024 a výhled – Příloha č. 3

**7. Žádost o informace:** Na adrese ZŠ Zbýšov, J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov nebo [zs-zbysov@tiscali.cz](mailto:zs-zbysov@tiscali.cz)

## **8. Příjem podání a podnětů:**

Stížnosti a podněty se podávají podle charakteru životních situací postupy uvedenými na portálu občana <https://portal.gov.cz>

- osobně či písemně v podatelně organizace
- poštou na adrese ZŠ Zbýšov, J. A. Komenského 473, 664 11 Zbýšov

- datovou schránkou **uvbmujn**
- elektronickým podáním na [zs-zbysov@tiscali.cz](mailto:zs-zbysov@tiscali.cz)

## 9. Předpisy

Nejdůležitější používané předpisy:

- Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění
- Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád, v platném znění
- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláška č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání dětí, žáků, a studentů se speciálními potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
- Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky,
- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních
- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování

Vydané právní předpisy: viz **Seznam vnitřních směrnic** (příloha č. 2)

## 10. Úhrady za poskytování informací

Sazebník úhrad za poskytování informací (poznámka ceny v Kč):

- a. Kopírování na kopírovacích strojích A4 jednostranné 3,- Kč, A3 jednostranné 5,- Kč.
- b. Tisk A4 černobílé 3,- Kč A4 barevné 6,- Kč
- c. Telekomunikační poplatky dle platných tarifů.
- d. Poštovné a jiné poplatky dle platných tarifů.
- e. Nahlížení do spisů a vnitřních dokumentů školy bezplatné.
- f. Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací - 170,- Kč za hodinu práce.
- g. Úplata za vyhotovení stejnopisu vysvědčení 100,- Kč.

Úhrada nákladů je příjmem školy.

Rozhodnutí nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací: Žadatel může podat na postup při vyřizování žádosti o informaci stížnost, pokud nesouhlasí s výší úhrady. O stížnosti rozhoduje nadřízený orgán. V současné době nejsou vydána žádná usnesení nadřízeného orgánu týkající se těchto stížností.

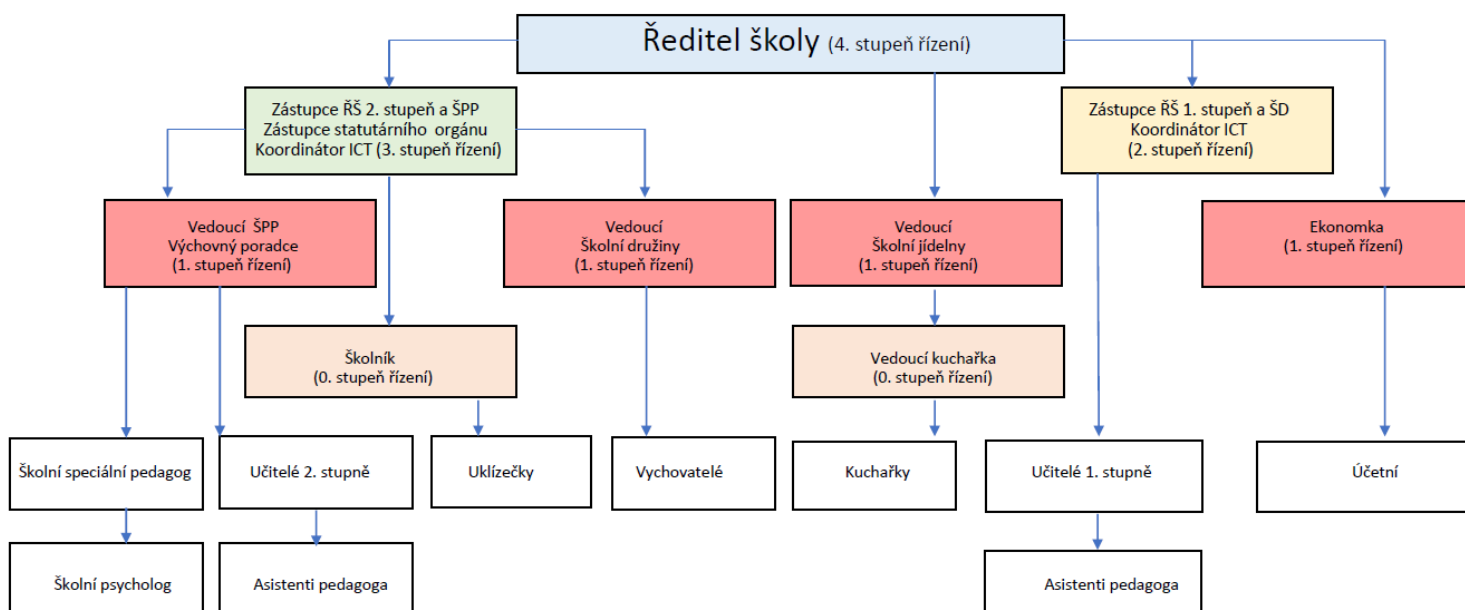
## 11. Licenční smlouvy

Vzory licenčních smluv: Nebyly zpracovány.

Výhradní licence: Organizaci nebyly poskytnuty žádné výhradní licence podle § 14a odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

**12. Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím:** viz Výroční zpráva

## Organizační schéma



## Seznam vnitřních směrnic

Školní řád

Vnitřní řád školní družiny

Vnitřní řád školní jídelny

Směrnice ke stravování ve školní jídelně

Organizační řád školy

Provozní řád školy

Krizový plán školy

Směrnice ŘŠ k vykonávání dohledu nad žáky

Směrnice „Provozní řád lokálního kamerového systému“

Směrnice „Systém zpracování a ochrany osobních údajů“

Vnitřní platový předpis

Směrnice o poskytování a účtování cestovních náhrad

Směrnice „Bezpečnost ICT“

**Návrh rozpočtu na rok 2024 (plán výnosů a nákladů)**

	<b>ROZPOČET 2023</b>	<b>NÁVRH ROZPOČTU 2024</b>
<b>Výnosy celkem</b> (v korunách)	43 172 023	44 735 023
příspěvek zřizovatele – provozní	5 400 000	5 931 500
příspěvek zřizovatele – INV fond	0	0
provozní dotace z jiných zdrojů (KÚ JmK)	33 050 000	34 000 000
dotace MŠMT – OP JAK	2 490 023	2 490 023
zapojení fondů do výnosů (RF, FO)	13 000	13 500
ostatní výnosy (stravné, školné ŠD)	2 200 000	2 300 000
úroky, ostatní finanční výnosy	19 000	0
<b>Náklady celkem</b> (v korunách)	43 172 023	44 735 023
odpisy	31 000	31 000
energie	2 000 000	2 300 000
spotřeba materiálu, drobný dlouhodobý majetek, potraviny	3 800 000	3 800 000
drobný dl. maj., spotř. mat., mzdové náklady, ostatní služby – neinv. dotace MŠMT	33 050 000	34 000 000
dotace MŠMT – OP JAK	2 490 023	2 490 023
dlouhodobý majetek ŠJ	0	0
opravy, udržování	1 200 000	1 500 000
služby, nájemné, cestovné	587 000	600 000
pojištění žáků	14 000	14 000

**Za příspěvkovou organizaci:** Mgr. Petra Morávková